

# **ESTATUTOS ASOCIACIÓN "GRUP D'ACCIÓ LOCAL RURAL MUNTANYA D'ALACANT"**

## **CAPITULO I.- DENOMINACIÓN, DOMICILIO, ÁMBITO, FINES Y ACTIVIDADES**

### **Art. 1º Denominación**

Se constituye la Asociación sin ánimo de lucro denominada

### **"GRUP D'ACCIÓ LOCAL RURAL MUNTANYA D'ALACANT"**

que se acoge a lo dispuesto en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación y a la Ley 14/2008, de 18 de noviembre de Asociaciones de la Comunitat Valenciana, y al amparo de lo dispuesto en el artículo 22 de la Constitución, careciendo de ánimo de lucro.

### **Art. 2º Personalidad Jurídica**

La Asociación tiene personalidad jurídica propia y capacidad plena de obrar para administrar y disponer de sus bienes y cumplir los fines que se propone.

### **Art. 3º Domicilio y ámbito de actuación**

El domicilio provisional de la Asociación se establece en AVENIDA AYUNTAMIENTO, 18. 03769. SANET I NEGRALS, sin perjuicio de que la Asamblea pueda establecer subse-des en las comarcas de El Comtat, L'Alcoià, Marina Alta, Marina Baixa i Alt Vinalopó.

La Asociación realizará principalmente sus actividades en el ámbito territorial de la Comunidad Valenciana.

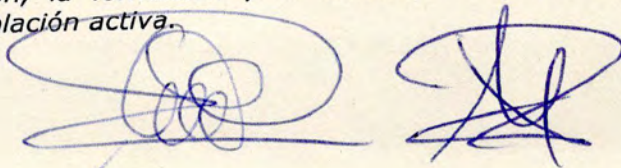
La Asociación se constituye por tiempo indefinido.

### **Art. 4º Fines**

Constituyen los fines de la Asociación:

Fomentar el desarrollo integral, armónico, sostenible y endógeno de los municipios de las comarcas, Alt Vinalopó, L'Alcoià, El Comtat, Marina Alta, Marina Baixa, y para ello:

- Fomentar la conservación, mejora y restauración del medio físico y medioambiental.
- Fomentar la conservación, promoción y explotación de los recursos de las comarcas.
- Mejorar de las infraestructuras y servicios.
- Fomentar el empresariado autóctono.
- Fomentar la promoción del empleo, en especial de colectivos de jóvenes y mujeres.
- Fomentar la promoción turística de la zona.
- Fomentar la conservación y restauración del patrimonio cultural, artístico, inmaterial, etnográfico, arqueológico y urbanístico.
- Mejorar la educación, la formación y la cultura, así como la cualificación profesional de la población activa.





- Fomentar el desarrollo agrícola, industrial y la promoción de los productos del territorio.
- Fomentar la identidad territorial entre los propios habitantes, propiciando la comunicación entre sus pueblos y gentes.
- Reforzar el papel de la comunidad rural en el desarrollo local y de la gobernanza de los recursos rurales.
- Optar a la constitución como Grupo de Acción Local en la forma y requisitos que establezca la Generalitat Valenciana.
- Cualquier otro de naturaleza análoga que se considere necesario o conveniente para el mejor desarrollo de las comarcas adheridas.

#### Art. 5º Actividades

Para el cumplimiento de los fines enumerados en el artículo anterior, se realizarán las siguientes actividades:

- Mantener reuniones con los principales actores locales de los distintos sectores sociales, económicos y públicos, vinculados a su ámbito territorial.
- Organizar conferencias, jornadas informativas, charlas y coloquios.
- Editar material impreso o audiovisual relativo a los fines perseguidos por la asociación.
- Todas aquellas actividades lícitas destinadas a dar cumplimiento a los fines de la asociación, que sean acordadas por los órganos competentes de acuerdo con estos estatutos.

### **CAPITULO II.- PERSONAS ASOCIADAS**

#### Art. 6º Capacidad

Podrán formar parte de la Asociación las administraciones públicas y todas aquellas entidades o asociaciones socioeconómicas **sin ánimo de lucro cuyo fruto de tal actividad se destina exclusivamente al cumplimiento de las finalidades comunes de interés general establecidas en sus estatutos**, con representación significativa en los municipios del ámbito de actuación que, a través de su representante legal, manifiesten mediante el correspondiente escrito dirigido al órgano de representación, su voluntad de adherirse y cumplir los fines estatutarios.

La solicitud se acompañará de un acuerdo expreso del órgano competente en cada caso. El órgano de representación resolverá en la primera reunión que celebre si el solicitante se ajusta a las condiciones exigidas en los estatutos.

#### Art. 7º Derechos de las personas asociadas

Los derechos que corresponden a las personas asociadas son los siguientes:

- a) A participar en las actividades de la Asociación y en los órganos de gobierno y representación, a ejercer el derecho de voto, así como a asistir a la Asamblea General, de acuerdo con los Estatutos. Para poder ser miembro de los órganos de representación es requisito imprescindible ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.



- b) A ser informadas acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la Asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad. Podrán acceder a toda la información a través de los órganos de representación.
- c) A ser oídas con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias contra ellos y a ser informado de los hechos que den lugar a tales medidas, debiendo ser motivado el acuerdo que, en su caso, imponga la sanción.
- d) A impugnar los acuerdos de los órganos de la Asociación que estime contrarios a la Ley o a los Estatutos.
- e) A conocer los Estatutos y los reglamentos y normas de funcionamiento aprobados por los órganos de la Asociación. Asimismo, tendrán derecho a que se les facilite copia de los Estatutos vigentes y del Reglamento de Régimen Interno de la Asociación, si existiese.
- f) A consultar los libros de la Asociación.

#### Art. 8º Deberes de las personas asociadas

Los deberes de las personas asociadas son:

- a) Compartir las finalidades de la Asociación y colaborar para la consecución de las mismas.
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los Estatutos, puedan corresponder a cada persona asociada.
- c) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno y representación de la asociación.
- d) Ajustar su actuación a las disposiciones estatutarias.

#### Art. 9º Causas de baja

Son causa de baja en la Asociación:

- a) La propia voluntad del interesado/a, comunicada por escrito a los órganos de representación. Podrá percibir la participación patrimonial inicial y otras aportaciones económicas realizadas sin incluir las cuotas de pertenencia a la asociación y siempre que la reducción patrimonial no implique perjuicios a terceros.
- b) No satisfacer las cuotas fijadas.

#### Art. 10º Régimen Sancionador

La separación de la Asociación de las personas asociadas por motivo de sanción tendrá lugar cuando cometan actos que los hagan indignos de seguir perteneciendo a aquella. Se presumirá que existe este tipo de actos:

- a) Cuando deliberadamente la persona asociada impida o ponga obstáculos al cumplimiento de los fines sociales.
- b) Cuando intencionadamente obstaculice el funcionamiento de los órganos de gobierno y representación de la Asociación.

En cualquier caso, para la imposición de la sanción de separación por parte del órgano de gobierno, será necesario la tramitación de un expediente disciplinario instruido por órgano diferente al competente para resolverlo y que garantice los derechos de las personas asociadas a las que se instruye el procedimiento a ser informadas de la acusación y a formular alegaciones frente a la misma, así como a la notificación de la Asamblea General. La decisión sancionadora será motivada. El plazo de prescripción de las infracciones y sanciones será de 3 años.



### **CAPITULO III.- EL ORGANO DE GOBIERNO**

#### Art. 11º La Asamblea General

*La Asamblea General es el órgano supremo de gobierno de la Asociación, integrado por todas las entidades asociadas por derecho propio irrenunciable y en igualdad absoluta, que adopta sus acuerdos por el principio mayoritario o de democracia interna.*

*Todos los miembros quedarán sujetos a los acuerdos de la Asamblea General, incluso los ausentes, los disidentes y los que aun estando presentes se hayan abstenido de votar.*

#### Art. 12º Reuniones de la Asamblea

*La Asamblea General se reunirá en sesión ordinaria como mínimo una vez al año, en el primer trimestre.*

*La Asamblea General se reunirá con carácter extraordinario siempre que sea necesario, a requerimiento de un número de personas asociadas que represente, como mínimo, un diez por ciento de la totalidad.*

#### Art. 13º Convocatoria de las asambleas

*Las convocatorias de las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, se harán por escrito, bien por correo ordinario, por correo electrónico o por fax. Los anuncios de la convocatoria se colocarán en la página web de la Asociación si la hubiere y en los lugares de costumbre con quince días de antelación como mínimo. Siempre que sea posible se convocará individualmente a todos los miembros. La convocatoria expresará el día, la hora y el lugar de la reunión, así como también el orden del día.*

*Al inicio de las reuniones de la Asamblea General, serán designados el/la Presidente/a y el/la Secretario/a de la misma.*

*El/la Secretario/a redactará el Acta de cada reunión que reflejará un extracto de las deliberaciones, el texto de los acuerdos que se hayan adoptado y el resultado numérico de las votaciones. Al comienzo de cada reunión de la Asamblea General se leerá el Acta de la reunión anterior a fin de que se apruebe o no.*

#### Art. 14º Competencias y validez de los acuerdos

*La Asamblea quedará constituida válidamente en primera convocatoria con la asistencia de un mínimo de un tercio de las personas asociadas presentes o representadas; y en segunda convocatoria, sea cual sea el número de ellas, se tendrá que celebrar media hora después de la primera y en el mismo lugar.*

*En las reuniones de la Asamblea General, corresponde un voto a cada miembro de la asociación, si bien se regirán por un procedimiento ponderado de toma de decisiones en el que ni las entidades públicas, ni ningún grupo de interés concreto representen más del 49% de los derechos de voto en la toma de decisiones, tal y como establece el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.*

*De acuerdo con lo establecido en el artículo 23.2 de la Ley 14/2008 de noviembre de 2.008, de la Generalitat, de Asociaciones de la Comunidad Valenciana el sistema de voto ponderado que establece "Los Estatutos pueden establecer sistemas de voto ponderado con criterios objetivos y sin que puedan suponer la acumulación en una única persona asociada, sea física o jurídica, de más del 25 por 100 de los votos de la Asamblea General".*

*Son competencia de la Asamblea General:*

- a) *Controlar la actividad del órgano de representación y aprobar su gestión.*
- b) *Examinar y aprobar o rechazar los presupuestos anuales de ingresos y gastos, así como la Memoria Anual de actividades.*
- c) *Establecer las líneas generales de actuación que permitan a la Asociación cumplir sus fines.*
- d) *Disponer todas las medidas encaminadas a garantizar el funcionamiento democrático de la asociación.*
- e) *Fijar las cuotas ordinarias o extraordinarias.*
- f) *Elegir y separar a los miembros del órgano de representación.*
- g) *Adoptar los acuerdos referentes a:*
  - *Ratificar las altas de asociados o asociadas acordadas por el órgano de representación y acordar con carácter definitivo las bajas de las mismas.*
  - *Acordar la unión de asociaciones, la integración en federaciones o confederaciones, la separación de las mismas, así como la creación y participación en coordinadoras u otras organizaciones específicas.*
  - *Solicitud de la declaración de utilidad pública o de interés público de la Comunitat Valenciana.*
  - *Acordar la disolución de la Asociación.*
  - *Modificación de los Estatutos.*
  - *Disposición y enajenación de bienes.*
  - *Remuneración, en su caso, de los miembros del órgano de representación.*
  - *Aprobar el Reglamento de Régimen Interno de la Asociación.*
  - *Cualquier otra que no corresponda a otro órgano de la Asociación.*

*Los acuerdos se tomarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad, los acuerdos relativos a disolución de la asociación, modificación de los Estatutos, disposición o enajenación de bienes y remuneración de los miembros del órgano de representación, siempre que se haya convocado específicamente con tal objeto la asamblea correspondiente.*

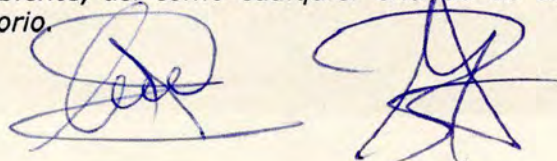
#### **CAPITULO IV.- EL ORGANO DE REPRESENTACION**

##### Art. 15º Composición del órgano de representación

*La Asociación la regirá, administrará y representará el órgano de representación denominado Junta Directiva formado por los 13 miembros siguientes: el/la presidente/a, el/la vicepresidente/a, el/la secretario/a, el/la tesorero/a, y 9 vocales.*

*La elección de los miembros del órgano de representación se hará por sufragio libre y secreto de los miembros de la Asamblea General. Las candidaturas serán abiertas, es decir, cualquier miembro podrá presentarse, siendo requisitos imprescindibles: ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente, resultando elegidos para los cargos y vocales los candidatos que hayan obtenido mayor número de votos y por este orden.*

*La procedencia y representación territorial de los miembros de la Junta Directiva deberá ser diversa, de modo que se dé una representación equilibrada de los distintos componentes territoriales del ámbito geográfico. Ningún municipio o comarca del territorio podrá ostentar una posición dominante en la junta, debiendo estar representadas en la misma las cooperativas y organizaciones profesionales agrarias y forestales, las organizaciones representativas de mujeres, jóvenes, organizaciones empresariales de pymes y autónomos, y organizaciones relacionadas con el medio ambiente, así como cualquier entidad de carácter socioeconómico con representación en el territorio.*



Los cargos de la Junta Directiva deben recaer en personas diferentes.

El ejercicio de los cargos será gratuito.

#### Art. 16º Duración del mandato en el órgano de representación

Los miembros del órgano de representación, ejercerán el cargo durante un periodo de cuatro años, y podrán ser reelegidos indefinidamente.

El cese en el cargo antes de extinguirse el término reglamentario podrá deberse a:

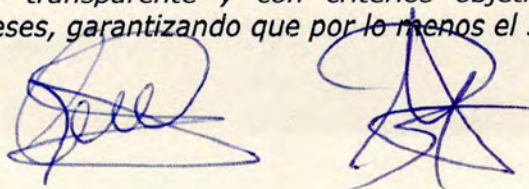
- a) Dimisión voluntaria presentada mediante un escrito en el que se razonen los motivos.
- b) Enfermedad que incapacite para el ejercicio del cargo.
- c) Causar baja como miembro de la Asociación.
- d) Sanción impuesta por una falta cometida en el ejercicio del cargo.

Las vacantes que se produzcan en el órgano de representación se cubrirán en la primera Asamblea General que se celebre. No obstante, el órgano de representación podrá contar, provisionalmente, hasta la próxima Asamblea General, con un miembro de la Asociación para el cargo vacante.

#### Art. 17º Competencias del órgano de representación

El órgano de representación posee las facultades siguientes:

- a) Ostentar y ejercitar la representación de la Asociación y llevar a término la dirección y la administración de la manera más amplia que reconozca la ley y cumplir las decisiones tomadas por la Asamblea General, y de acuerdo con las normas, las instrucciones y las directrices generales que esta Asamblea General establezca.
- b) Tomar los acuerdos necesarios para la comparecencia ante los organismos públicos, para el ejercicio de toda clase de acciones legales y para interponer los recursos pertinentes.
- c) Resolver sobre la admisión de nuevos asociados, llevando la relación actualizada de todos los asociados.
- d) Proponer a la Asamblea General el establecimiento de las cuotas que los miembros de la Asociación tengan que satisfacer.
- e) Convocar las Asambleas Generales y controlar que los acuerdos que allí se adopten, se cumplan.
- f) Comunicar al Registro de Asociaciones, la modificación de los Estatutos acordada por la Asamblea General en el plazo de un mes.
- g) Presentar el balance y el estado de cuentas de cada ejercicio a la Asamblea General para que los apruebe, y confeccionar los presupuestos del ejercicio siguiente.
- h) Llevar una contabilidad conforme a las normas específicas que permita obtener la imagen fiel del patrimonio, del resultado y de la situación financiera de la entidad.
- i) Efectuar el inventario de los bienes de la Asociación.
- j) Elaborar la memoria anual de actividades y someterla a la aprobación de la Asamblea General.
- k) Resolver provisionalmente cualquier caso no previsto por los presentes Estatutos y dar cuenta de ello en la primera Asamblea General subsiguiente.
- l) Cualquier otra facultad que no esté atribuida de una manera específica en estos estatutos a la Asamblea General.
- m) En caso de ser seleccionados como G.A.L., seleccionar los proyectos, mediante un procedimiento no discriminatorio y transparente y con criterios objetivos de selección que evite conflicto de intereses, garantizando que por lo menos el 50% de





los votos en las decisiones de selección provengan de socios que no sean autoridades públicas, tal y como establece el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

#### Art. 18º Reuniones del órgano de representación

El órgano de representación, convocado previamente por el/la Presidente/a o por la persona que le sustituya, se reunirá en sesión ordinaria con la periodicidad que sus miembros decidan, que en todo caso no podrá ser superior a dos meses. Se reunirá en sesión extraordinaria si lo solicita un tercio de sus componentes.

El órgano de representación quedará válidamente constituido con convocatoria previa y un quórum de la mitad más uno de sus miembros.

Los miembros del órgano de representación están obligados a asistir a todas las reuniones que se convoquen, pudiendo excusar su asistencia por causas justificadas. En cualquier caso, será necesaria la asistencia del Presidente/a y del Secretario/a o de las personas que los sustituyan.

En el órgano de representación se tomarán los acuerdos por mayoría simple de votos de los asistentes. En las reuniones de la Junta Directiva, corresponde un voto a cada miembro de la asociación, si bien se regirán por un procedimiento ponderado de toma de decisiones en el que ni las entidades públicas, ni ningún grupo de interés concreto representen más del 49% de los derechos de voto en la toma de decisiones, tal y como establece el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013.

Los acuerdos del órgano de representación se harán constar en el libro de actas. Al iniciarse cada reunión del mismo, se leerá el acta de la sesión anterior para que se apruebe o se rectifique.

#### Art. 19º El/la Presidente/a

El/la Presidente/a de la Asociación también será Presidente/a del órgano de representación.

Son propias del Presidente/a, las siguientes funciones:

- a) Las de dirección y representación legal de la Asociación, por delegación de la Asamblea General y del órgano de representación.
- b) La presidencia y la dirección de los debates de los órganos de gobierno y de representación.
- c) Firmar las convocatorias las reuniones de la Asamblea General y del órgano de representación.
- d) Visar las actas y los certificados confeccionados por el Secretario/a de la Asociación.
- e) Las atribuciones restantes propias del cargo y las que le delegue la Asamblea General o el órgano de representación.

Al Presidente/a lo sustituirá, en caso de ausencia o enfermedad, el/la Vicepresidente/a o el/la vocal del órgano de representación.

#### Art. 20º El Tesorero/a

El/la Tesorero/a tendrá como función la custodia y el control de los recursos de la Asociación, así como la elaboración del presupuesto, el balance y liquidación de cuentas, a fin

de someterlos al órgano de representación, conforme se determina en el artículo 17 de éstos Estatutos. Firmará los recibos, cuotas y otros documentos de tesorería. Pagará las facturas aprobadas por el órgano de representación, las cuales tendrán que ser visadas previamente por el/la Presidente/a.

Al tesorero/a lo sustituirá, en caso de ausencia o enfermedad, el/la Vicetesorero/a o el/la vocal del órgano de representación.

Art. 21º El Secretario/a

El/la Secretario/a debe custodiar la documentación de la Asociación, redactar y firmar las actas de las reuniones de los órganos de gobierno y representación, redactar y autorizar las certificaciones que haya que librar, así como tener actualizada la relación de los asociados.

Al Secretario/a lo sustituirá, en caso de ausencia o enfermedad, el/la Vicesecretario/a o el/la vocal del órgano de representación.

## **CAPÍTULO V EL RÉGIMEN ECONÓMICO**

Art. 22º Patrimonio inicial y recursos económicos

El patrimonio inicial de esta Asociación está valorado en cero euros.

El presupuesto anual será aprobado cada año en la Asamblea General Ordinaria.

Los recursos económicos de la Asociación se nutrirán de:

- a) De las cuotas que fije la Asamblea General a sus miembros.
- b) De las subvenciones oficiales o particulares.
- c) De donaciones, herencias o/y legados.
- d) De las rentas del mismo patrimonio o bien de otros ingresos que puedan obtener.

Art. 23º Beneficio de las actividades

Los beneficios obtenidos derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, se destinarán exclusivamente al cumplimiento de los fines de la Asociación, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquellos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

Art. 24º Cuotas

Todos los miembros de la Asociación tienen obligación de sostenerla económicamente, mediante cuotas o derramas, de la manera y en la proporción que determine la Asamblea General a propuesta del órgano de representación.

La Asamblea General podrá establecer cuotas de ingreso, cuotas periódicas mensuales, y cuotas extraordinarias.

El ejercicio económico quedará cerrado el último día del año natural.

Art. 25º Disposición de fondos

En las cuentas corrientes o libretas de ahorro abiertas en establecimientos de crédito, deben figurar la firma del Presidente/a, del Tesorero/a y del Secretario/a.

Para poder disponer de fondos, serán suficientes dos firmas, de las cuales, una será necesariamente la del Tesorero/a o bien la del Presidente/a.





## **CAPITULO VI. - DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACION**

### Art. 26º Causas de Disolución y entrega del remanente

*La Asociación se disolverá:*

- a) *Si así lo acuerda la Asamblea General convocada expresamente para este fin y con el voto favorable de la más de la mitad de las personas presentes o representadas.*
- b) *Por las causas determinadas en el artículo 39 del Código Civil.*
- c) *Por sentencia judicial firme.*
- d) *Por baja de las personas asociadas, de forma que queden reducidas a menos de tres.*

### Art. 27º Liquidación

*La disolución de la asociación abre el período de liquidación, hasta el fin del cual la entidad conservará su entidad jurídica.*

*Los miembros del órgano de representación en el momento de la disolución se convierten en liquidadores, salvo que la Asamblea General designe a otros, o bien los que el juez, en su caso, acuerde en su resolución judicial.*

*Corresponde a los liquidadores:*

- a) *Velar por la integridad del patrimonio de la asociación y llevar sus cuentas.*
- b) *Concluir las operaciones pendientes y efectuar las nuevas que sean precisas para la liquidación.*
- c) *Cobrar los créditos de la asociación.*
- d) *Liquidar el patrimonio y pagar a los acreedores.*
- e) *Aplicar los bienes sobrantes de la asociación a los fines previstos por los Estatutos, a excepción de las aportaciones condicionales.*
- f) *Solicitar la cancelación de los asientos en el Registro correspondiente.*

*En caso de insolvencia de la asociación, el órgano de representación o, si es el caso, los liquidadores han de promover inmediatamente el oportuno procedimiento concursal ante el juez competente.*

*El remanente neto que resulte de la liquidación se destinará directamente a una entidad legalmente constituida que se dedique a idénticos o análogos fines de la asociación sin que se desvirtúe su naturaleza no lucrativa.*

*Las personas asociadas no responden personalmente de las deudas de la asociación.*

*Los miembros o titulares de los órganos de gobierno y representación, y las demás personas que obren en nombre y representación de la asociación, responderán ante ésta, ante los asociados y ante terceros por los daños causados y las deudas contraídas por actos dolosos, culposos o negligentes.*

## **CAPÍTULO VII.- RESOLUCIÓN EXTRAJUDICIAL DE CONFLICTOS**

### Artículo 28º Resolución extrajudicial de conflictos

*Las cuestiones litigiosas que puedan surgir con motivo de las actuaciones desarrolladas o de las decisiones adoptadas en el seno de la asociación, se resolverán mediante arbitraje, a través de un procedimiento ajustado a lo dispuesto por la Ley 60/2003, de 23 de diciembre de Arbitraje, y con sujeción, en todo caso, a los principios esenciales de audiencia, contradicción e igualdad entre las partes o voluntariamente por mediación, conforme a lo establecido en la Ley 5/2012, de 6 de julio, de mediación en asuntos civiles y mercantiles.*

DILIGENCIA: Los Estatutos de la entidad denominada "**GRUP D'ACCIÓ LOCAL RURAL MUNTANYA D'ALACANT**" de Sanet y Negral, han sido **inscritos** en la Sección 1ª con el núm. **CV-01-056113-A** del Registro Autonómico de Asociaciones de la C.V. Unidad de Alicante, en fecha 26 de julio de 2016.

Alicante, 26 de julio de 2016.  
LA DIRECTORA TERRITORIAL



Fdo.: Araceli Martínez Márquez